

Tietosuojaseloste

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §
Laatimispäivä: 11.5.2018

1. Rekisterinpitäjä

KaseNet Oy
Lestintie 39
69440 LESTIJÄRVI
06 8887 111
info(at)kasenet.fi

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö

Heikki Mastokangas
Lestintie 39
69440 LESTIJÄRVI
050 365 2086
heikki.mastokangas(at)kasenet.fi

3. Käytössä olevat rekisterit

1. Asiakashallinta/laskutusjärjestelmä
2. Tikettijärjestelmä
3. Sähköinen kuitu-/liittymäkarttahaallinta
2. Manuaalinen paperiaineisto
3. Kuitukysely/työmääräin
4. Dokumentaatiopalvelin
5. KaseNet AD / VPN
6. Sähköpostipalvelimet

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterien käyttötarkoitus

Henkilötietoja käytetään henkilötietolain mukaisiin tarkoituksiin, kuten

1. Asiakassuhteen hoitaminen ja ylläpito
2. KaseNetin ja sen yhteistyökumppaneiden tarjoamien palvelujen toteuttaminen, myynti, hallinta, laskuttaminen ja tuotteiden/palveluiden markkinointi sekä palvelujen kehittäminen
3. Asiakaskirjeet ja tiedotteet
4. Asiakaskyselyt ja asiakasinformaation kerääminen

5. Rekisterien tietosisältö

Nimi, henkilöturvattunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, asiakkaalle määritellyt palvelut sekä niiden muutoshistoria

6. Säännömukaiset tietolähteet

1. Asiakas
2. YTJ, yritys- ja yhteisötietojärjestelmä

7. Säännömukaiset tietojen luovutukset

1. Aliurakoitsijoille, palveluntuottajille KaseNetin toimiessa jälleenmyyjänä tai työn aliurakoitsijalta tilaajana
2. Ulosottoviranomaiselle tarvittaessa
3. Mieliipide- ja markkinatutkimuksiin, sekä vastaaviin selvityksiin, mikäli KaseNet ei itse ole niiden toteuttajana

8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Ei siirretä

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Sekä paperi että sähköisesti talletettu asiakastieto on suojattu yksityisyyden suojasta lain ilmaisemien periaatteiden mukaisesti.

Sähköinen aineisto on suojattu henkilökohtaisilla tunnuksilla ja salasanoilla, sekä verkkoliikenteen salauksella. Suuri osa tiedoista on suojatussa sisäverkossa. KaseNetin tietojärjestelmät sijaitsevat omilla palvelimilla, jotka ovat suojatuissa ja valvotuissa konesalitiiloissa. Suojaukseen kuuluu kulunvalvonta, sekä kameravalvonta.

Manuaalinen paperiaineisto säilytetään arkistossa lukituissa tiloissa ja sitä digitalisoidaan sitä mukaa kuin se on mahdollista.

10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen

Jokaisella on oikeus tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekistereihin on tallennettu. Tarkastusoikeus on maksuton, mikäli edellisestä tarkistuspyynnöstä on kulunut yksi (1) vuosi.

Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot henkilötietolain 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti hänen luonaan.

Tiedot annetaan pyydettyäessä kirjallisesti.

11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen

Rekisterinpitäjä poistaa, oikaisee tai täydentää käsittelyn kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot oma-aloitteisesti tai henkilön pyynnöstä. Oikaisupyyntö on tehtävä kirjallisesti.

12. Muut oikeudet liittyen henkilötietojen käsittelyyn

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä, ja muuta suoramarkkinointia, markkina- ja mieliipidetutkimuksia varten.

Kielto tulee osoittaa rekisteriasioista vastaavalle yhteyshenkilölle, joka on mainittu kohdassa 2.