

Tietosuojaseloste

Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §
Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (679 / 2016)
Laatimispäivä: 11.5.2018 (päivitetty 7.10.2025)

1. Rekisterinpitäjä

KaseNet Oy
Lestintie 39
69440 LESTIJÄRVI
06 8887 111
info(at)kasenet.fi
y-tunnus: 1942635-1

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö

Heikki Mastokangas
050 365 2086
heikki.mastokangas(at)kasenet.fi

3. Käytössä olevat rekisterit

KaseNet Oy:n asiakasrekisteri(t)

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterien käyttötarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteita ovat sopimus, suostumus ja rekisterinpitäjän oikeutettu etu. Kun rekisteröity on osapuolena sopimuksessa, hänen henkilötietojensa saa käsitellä sopimuksen täytäntöön panemiseksi.

Henkilötietoja käytetään henkilötietolain mukaisiin tarkoituksiin, kuten

1. Asiakassuhteen hoitaminen ja ylläpito
2. KaseNet Oy:n ja sen yhteistyökumppaneiden tarjoamien palvelujen toteuttaminen, myynti, hallinta, laskuttaminen ja tuotteiden/palveluiden markkinointi, sekä palveluiden kehittäminen
3. Asiakaskirjeet ja tiedotteet
4. Asiakaskyselyt ja asiakasinformaation kerääminen

5. Rekisterien tietosisältö

Nimi, henkilöturvautunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, asiakkaalle määritellyt palvelut sekä niiden muutoshistoria

6. Säännönmukaiset tietolähteet

1. Asiakas
2. YTJ, yritys- ja yhteisötietojärjestelmä

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

1. Aliurakoitsijoille, palveluntuottajille KaseNet Oy:n toimiessa jälleenmyyjänä, tai työn aliurakoitsijalta tilaajana
2. Ulosottoviranomaiselle tarvittaessa
3. Mielipide- ja markkinatutkimuksiin, mikäli KaseNet Oy ei itse ole niiden toteuttajana

8. Tietojen säilytysaika

Tietojen säilytysaika vaihtelee, asiakastietojen ja sen mukaan, kuinka kauan niitä tarvitaan niille määriteltyyn käyttötarkoitukseen, tai niin kauan kuin laki ja säännökset edellyttävät.

Säilytämme sopimussuhteeseen, palveluiden käyttöön, asiointihistoriaan liittyviä henkilötietoja vähintään 3 vuotta asiakas- ja sopimussuhteen päättymisestä, tai rekisteröidyn palvelun käytön lopettamisesta kuluttajakauppaa koskevien velvoitteiden, takuuvelvoitteiden, saatavien perimiseksi ja mahdollisten laskureklamaatioiden johdosta.

Lainsäädäntö velvoittaa tallentamaan henkilötietoja, esimerkiksi kirjanpitolaki edellyttää kirjanpitositteiden säilyttämistä 6 vuoden ajan. Meidän on myös säilytettävä tiettyjä viestintään liittyviä tietoja, kuten IP-osoitteet, viranomaisia varten rikosten tutkinnassa käytettäväksi.

9. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Sekä paperi, että sähköisesti talletettu asiakastieto on suojattu yksityisyyden suojasta lain ilmaisemien periaatteiden mukaisesti.

Sähköinen aineisto on suojattu henkilökohtaisilla tunnuksilla ja salasanoilla, sekä verkkoliikenteen salauksella. Suuri osa tiedoista on suojatussa sisäverkossa. KaseNet Oy:n tietojärjestelmät sijaitsevat omilla palvelimilla, jotka ovat suojatuissa ja valvotuissa konesalituloissa. Suojaukseen kuuluu kulunvalvonta, sekä kameravalvonta.

Manuaalinen paperiaineisto säilytetään arkistossa lukituissa tiloissa ja sitä digitalisoidaan sitä mukaa kuin se on mahdollista. Digitalisoitu paperiaineisto tuhoataan.

11. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen

Jokaisella on oikeus tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekistereihin on tallennettu. Tarkastusoikeus on maksuton, mikäli edellisestä tarkistuspyynnöstä on kulunut yksi (1) vuosi.

Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot henkilötietolain 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa, tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti hänen luonaan.

Tiedot annetaan pyydettyäessä kirjallisesti.

12. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen

Rekisterinpitäjä poistaa, oikaisee tai täydentää käsittelyn kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot oma-aloitteisesti tai henkilön pyynnöstä. Oikaisupyyntö on tehtävä kirjallisesti.

13. Muut oikeudet liittyen henkilötietojen käsittelyyn

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä, ja muuta suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimuksia varten.

Kielto tulee osoittaa rekisteriasioista vastaavalle yhteyshenkilölle, joka on mainittu kohdassa 2.